

Verslag MR 3

6-1-2016

Aanwezig: Mitchell, Mark, Vicky, Nelleke, Marjolein, Mieke
Afgemeld: Bianca

Mededelingen oudergeleding

Sint: geen opmerkingen, leuke opening

Kerst mededelingenbrief: er mochten maar 2 ouders per kind mee naar de kerk. Dit kan kwetsend overkomen voor de diverse gezinssamenstellingen waar wij tegenwoordig mee te maken hebben. Er werd ook geen melding gemaakt of kleine broertjes of zusjes mee mochten naar de kerk. Graag de communicatie genuanceerder.

Voorstel aan de directie: de ouders hebben al eerder aangeboden dat zij graag willen meelezen en meedenken. De mededeling over deze wijziging van de kerstviering had best even bij de MR-ouders langs kunnen gaan.

Bespreekpunt voor een andere keer: hoe zien de ouders de kerstviering: overdag/ 's avonds, met/zonder ouders

Mededelingen directie

- mededelingen zijn via de mail ontvangen

Alle MR-ouders zijn bereid mee te werken aan de audit van de RVKO. Deelname is echter afhankelijk van het tijdstip. Mieke geeft dit door aan Bianca. Agendapunt 16-2 Aanpassen schooltijden: de informatie die de personeelsgeleding heeft wordt gedeeld. Vragen zijn o.a. is het incidenteel dus alleen voor komend schooljaar, het gaat ouders meer BSO kosten, sluit Tarsientje aan, wat doen andere RVKO-scholen. Omdat dit agendapunt ook een agendapunt is op de teamvergadering, bespreken we niet verder, maar zal Mieke de informatie van die a.s. vergadering betreffende dit punt aan de MR-ouders doorgeven.

Verslag

MR verslag 1 en 2 worden goedgekeurd.

agendapunten

GMR: de GMR-verslagen geven geen informatie waar wij met de MR iets mee kunnen. Eén van de ouders van onze school is GMR lid. Wij nodigen deze ouder uit. Hoe kunnen wij de GMR gebruiken, wat betekent de GMR voor ons?

Tekst op de schoolsite: Marjolein actualiseert deze.

Schoolreisje jongste leerlingen: er is nog geen besluit genomen.

Parkeren en veiligheid: de problematiek blijft onveranderd. Kunnen we (en mogen we) met klaar-overs gaan werken? Nelleke inventariseert de bereidwilligheid onder ouders.

Kerk: geen vooruitgang in het proces.

Vorm en inhoud MR-overleg

De MR zou graag meer inhoudelijke zaken bespreken, de MR 'spannender' maken, meer pro-actief, denktank, adviesorgaan.

Als voorbeeld het ICT-beleidsplan: i.p.v. volgend en achteraf meelesen, liever meedenken over een visie, de toekomst.

We kunnen bij andere MR-en navragen wat hun gesprekspunten zijn.

Thema's kunnen zijn: nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs m.b.t. ICT, welzijn van de kinderen & welzijn van de leerkrachten, hoogbegaafdheid, continurooster, benchmarken (andere scholen, andere landen, andere systemen)

De vorm van de vergadering aanpassen:

► Deel 1 (met directie) voor de vaste en verplichte onderdelen.

Mededelingen directie-ouders-personeel;

verslag MR;

stukken ter instemming-informatie-advies-besluitvorming etc;

evaluatie van div. activiteiten zoals sint, kerst, sportdag, schoolreisje;

actielijst-werkplan-nieuwe agendapunten;

rondvraag.

Maximaal 1 uur. Vooraf geeft ieder lid de benodigde tijd voor zijn agendapunt door.

► Deel 2 (zonder directie) voor een overkoepelend thema. Dit onderwerp moet wel haalbare actiepunten voortbrengen en daarmee verrijkend zijn voor de hele school.

Mark en Vicky verzorgen het eerste thema: het beroemde Finse onderwijssysteem.

Werkplan

Onder iedere agenda komt (voor het totale overzicht) het werkplan gekoppeld aan de actielijst en aan een datum.

Sluiting 22.15

Volgende MR: 16-2